



Dokumentace zadávacího řízení

pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky
zadávanou v jednacím řízení s uveřejněním
podle § 60 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

Obnova a provoz HW infrastruktury IS SZIF

Spisová značka zadavatele: **SZIFHW0324**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadavatel:

Státní zemědělský intervenční fond

IČO: 48133981

se sídlem: Ve Smečkách 801/33, Nové Město, 110 00 Praha 1

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele	3
2.	Vymezení některých pojmů	3
3.	Vymezení důvodu pro použití jednacího řízení s uveřejněním	4
4.	Průběh zadávacího řízení	5
5.	Předmět veřejné zakázky	8
6.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	9
7.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	9
8.	Obchodní a platební podmínky	9
9.	Technické podmínky	10
10.	Požadavky na zpracování specifikace nabízeného předmětu plnění	10
11.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění	13
12.	Hodnocení předběžných nabídek/nabídek	14
13.	Závaznost požadavků zadavatele	15
14.	Prohlídka místa plnění	15
15.	Vysvětlení zadávací dokumentace	15
16.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace	16
17.	Zadávací lhůta	16
18.	Jistota.....	17
19.	Další podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast.....	17
20.	Lhůta pro podání žádosti o účast	18
21.	Otevírání žádostí o účast	18
22.	Další podmínky a požadavky na zpracování a podání předběžné nabídky/nabídky	18
23.	Lhůta pro podání předběžných nabídek/nabídek	22
24.	Otevírání předběžných nabídek/nabídek	22
25.	Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení	22
26.	Další podmínky a práva zadavatele	22
27.	Seznam příloh.....	25
28.	Podpis	25

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Státní zemědělský intervenční fond**
IČO: 48133981
Sídlo: Ve Smečkách 801/33, Nové Město, 110 00 Praha 1
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: Ing. Petr Dlouhý, MBA, generální ředitel

Internetová adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.szif.cz/>

Internetová adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.szif.cz/vz00000535>

Smluvní zastoupení zadavatele

1.1 Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Helfertova 2040/13, Černá Pole, 613 00 Brno, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

1.2 Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

Komunikace

1.3 Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle § 211 odst. 5 zákona), a to zejména prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „**elektronický nástroj**“). V rámci jednání o předběžných nabídkách podle § 61 odst. 8 zákona může být v souladu s § 211 odst. 2 písm. a) zákona použita také ústní komunikace, přičemž obsah takové ústní komunikace bude v dostatečné míře zdokumentován.

1.4 Pro komunikaci se zadavatelem (zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se v elektronickém nástroji dostupném na výše uvedené internetové adrese profilu zadavatele.

2. Vymezení některých pojmů

2.1 **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené:

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

2.2 Zadávací dokumentací se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona.

2.3 Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona.

2.4 Označení částí zadávací dokumentace, které vypracovaly nebo se na jejich vypracování podílely osoby odlišné od zadavatele spolu s identifikací těchto osob:

a) část zadávací dokumentace: Technická specifikace [Příloha č. 1 Návrhu Smlouvy na dodávku (Příloha č. 3a dokumentace zadávacího řízení)]; **zpracovatel:** SAP ČR, spol. s r.o., se sídlem: Bucharova 2817/11, Stodůlky, 158 00 Praha 5, IČO: 49713361.

2.5 Dokumentací zadávacího řízení se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

2.6 Kvalifikační dokumentací se rozumí samostatný dokument nazvaný „**Kvalifikační dokumentace**“ (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

2.7 Žádostí o účast se v souladu s § 28 odst. 1 písm. d) zákona rozumí údaje nebo doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace.

2.8 Výzvou k podání předběžných nabídek se rozumí výzva podle § 61 odst. 5 zákona obsahující náležitosti stanovené v příloze č. 6 k zákonu, kterou zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání předběžných nabídek.

2.9 Předběžnou nabídkou se v souladu s § 28 odst. 1 písm. e) zákona rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání předběžných nabídek.

2.10 Výzvou k podání nabídek se rozumí výzva podle § 61 odst. 12 zákona obsahující náležitosti stanovené v příloze č. 6 k zákonu, kterou zadavatel vyzývá účastníky zadávacího řízení k podání nabídek.

2.11 Nabídkou se v souladu s § 28 odst. 1 písm. f) zákona rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace nebo výzvy k podání nabídek.

3. Vymezení důvodu pro použití jednacím řízení s uveřejněním

3.1 Zadavatel zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním v souladu s § 60 odst. 1 písm. b) zákona, neboť součástí plnění veřejné zakázky je návrh řešení nebo inovativní řešení.

Vzhledem ke složitosti a komplexnosti předmětu plnění veřejné zakázky a možným variantám, jakými je možné předmět plnění veřejné zakázky realizovat, požaduje zadavatel po účastnících zadávacího řízení v rámci nabídky zpracování návrhu řešení síťové vrstvy LAN s ohledem na fungování celého předmětu plnění veřejné zakázky jako celku. Současně zadavatel plánuje dislokaci dodávaného předmětu plnění veřejné zakázky do dvou geograficky oddělených lokalit, což bude mít zásadní dopad na celkovou cílovou architekturu řešení síťové vrstvy. Z těchto důvodů není zadavatel před zahájením zadávacího řízení schopen přesně a úplně specifikovat veškeré relevantní požadavky, a proto

ponechává návrh řešení této části předmětu plnění veřejné zakázky na zpracování ze strany účastníků zadávacího řízení.

3.2 Zadavatel zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení s uveřejněním v souladu s § 60 odst. 1 písm. c) zákona, neboť veřejná zakázka nemůže být zadána bez předchozího jednání z důvodu zvláštních okolností vyplývajících z povahy, složitosti nebo právních a finančních podmínek spojených s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel v této souvislosti poukazuje zejména na složitost, komplexnost a provázanost předmětu plnění veřejné zakázky, který mimo jiné zahrnuje i migraci IS SZIF ze stávající infrastruktury zadavatele na novou infrastrukturu dodávanou v rámci plnění veřejné zakázky, která může být v závislosti na nabídkách účastníků postavená na odlišné platformě než stávající infrastruktura, což bude mít zásadní dopad na složitost a časový rámec migrace. Vzhledem k tomu, že se jedná o veřejnou zakázku se zásadním dopadem na fungování zadavatele, a tedy i zajištění výplat zemědělských dotací, musí zadavatel s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat tak, aby celková realizace předmětu plnění veřejné zakázky proběhla bezvadně, v požadované kvalitě a termínech. Bez předchozího jednání by se zadavatel vystavoval riziku, opomenutí klíčových částí předmětu plnění veřejné zakázky, které by mohly ohrozit budoucí fungování IS SZIF.

4. Průběh zadávacího řízení

4.1 Průběh zadávacího řízení lze rozdělit do čtyř níže uvedených základních fází:

Fáze 1 – Podání žádostí o účast a prokázání splnění kvalifikace

4.2 Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení v okamžiku, kdy podá žádost o účast.

4.3 Žádost o účast musí obsahovat veškeré údaje a doklady stanovené v dokumentaci zadávacího řízení. Žádost o účast musí být podána způsobem a ve lhůtě stanovených v dokumentaci zadávacího řízení. Podáním žádosti o účast dodavatel projevuje svůj zájem účastnit se zadávacího řízení a prokazuje splnění kvalifikace požadované zákonem a zadavatelem v dokumentaci zadávacího řízení, resp. v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

4.4 Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel provede otevírání žádostí o účast a posoudí soulad kvalifikace účastníků zadávacího řízení s požadavky na prokázání splnění kvalifikace stanovenými zákonem a zadavatelem. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří neprokázali splnění kvalifikace.

Fáze 2 – Podání předběžných nabídek

4.5 Účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni, zadavatel vyzve k podání předběžných nabídek.

4.6 Předběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání předběžné nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou předběžnou nabídku. K předběžné nabídce podané v rozporu s tímto odstavcem se nepřihlíží.

4.7 Předběžná nabídka musí obsahovat veškeré údaje a doklady stanovené v dokumentaci zadávacího řízení a ve výzvě k podání předběžných nabídek. Předběžná nabídka musí být podána

způsobem a ve lhůtě stanovených v dokumentaci zadávacího řízení a ve výzvě k podání předběžných nabídek.

4.8 Účastník zadávacího řízení je povinen v rámci předběžné nabídky zohlednit minimální technické podmínky podle odst. 9.1 dokumentace zadávacího řízení, o nichž již nebude v průběhu zadávacího řízení jednáno. Ostatní technické podmínky podle odst. 9.2 dokumentace zadávacího řízení, o nichž může být v průběhu zadávacího řízení jednáno, účastník zadávacího řízení v předběžné nabídce zohlední v rozsahu, který mu jeho technické řešení předmětu plnění veřejné zakázky umožňuje.

4.9 Po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek zadavatel provede otevírání předběžných nabídek. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude zadavatelem prováděno průběžně v jednotlivých fázích zadávacího řízení.

Fáze 3 – Jednání o předběžných nabídkách

4.10 Účastníky zadávacího řízení, kteří podali předběžnou nabídku a nebyli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni, zadavatel vyzve k jednání o předběžných nabídkách.

4.11 Účastníci zadávacího řízení budou k jednání o předběžných nabídkách vyzváni nejméně 3 pracovní dny před termínem jednání, nebudou-li účastníci zadávacího řízení souhlasit s kratší lhůtou. Jednání o předběžných nabídkách bude probíhat ústně v sídle zadavatele nebo písemně prostřednictvím elektronické komunikace, případně v kombinaci obou způsobů jednání. Jednání o předběžných nabídkách jakož i jakákoliv další komunikace v průběhu zadávacího řízení bude probíhat v českém nebo slovenském jazyce. Obecné vymezení předmětu jednání, způsob, konkrétní místo, čas, a případná další pravidla jednání o předběžných nabídkách budou uvedeny ve výzvě k jednání o předběžných nabídkách.

4.12 Zadavatel předpokládá, že proběhne jedno až dvě kola jednání o předběžných nabídkách, přičemž si vyhrazuje právo počet kol jednání změnit a konečný počet kol jednání se tak může od tohoto předpokladu zadavatele lišit. Jednání o předběžných nabídkách může být vedeno s každým účastníkem zadávacího řízení zvlášť, nebo se všemi účastníky společně. V každém kole jednání o předběžných nabídkách může s jedním účastníkem zadávacího řízení proběhnout nejvýše jedno jednání. V případě, že bude jednání o předběžných nabídkách vedeno s každým účastníkem zadávacího řízení zvlášť, zadavatel určí pořadí jednání s jednotlivými účastníky podle data a času doručení předběžné nabídky.

4.13 Jednání se za účastníka zadávacího řízení může zúčastnit nejvýše 5 zástupců. Bude-li to zadavatel požadovat, jsou zástupci účastníka zadávacího řízení povinni prokázat plnou mocí či pověřením, že jsou oprávněni za účastníka o předběžné nabídce jednat; to neplatí, je-li zástupce účastníka jeho statutárním orgánem či jeho členem či jinou oprávněnou osobu zapsanou ve veřejném rejstříku.

4.14 Zadavatel bude s účastníky zadávacího řízení jednat o předběžných nabídkách s cílem upřesnit, doplnit, případně upravit zadávací podmínky, a zlepšit předběžné nabídky ve prospěch zadavatele. Zadavatel je oprávněn jednat s účastníky zadávacího řízení o veškerých podmínkách plnění obsažených v předběžných nabídkách a rovněž o ostatních technických podmínkách vymezujících předmět veřejné zakázky či o obchodních nebo smluvních podmínkách vztahujících se k předmětu veřejné zakázky. V rámci jednání o předběžných nabídkách se nebude jednat o minimálních technických podmínkách podle odst. 9.1 dokumentace zadávacího řízení a o pravidlech pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že o údajích z předběžných nabídek, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení uvedených v čl. 12 dokumentace zadávacího řízení, je

jednání připuštěno. Obdobně je jednání připuštěno také o složení kritéria hodnocení z hlediska jeho jednotlivých částí, tj. např. o složení nabídkové ceny z hlediska jejích jednotlivých částí.

4.15 Zadavatel vyhotoví z každého ústního jednání o předběžných nabídkách protokol, ve kterém bude stručně popsán průběh jednání a uveden souhrn hlavních prvků komunikace, všechna ujednání, která mohou mít za následek změnu předběžné nabídky a která zadavatel s účastníkem zadávacího řízení vzájemně akceptovali, a výsledek jednání. Protokol podepisuje zadavatel a zástupci účastníka zadávacího řízení. Přílohou protokolu je vždy seznam účastníků jednání o předběžných nabídkách, do kterého se na počátku každého jednání zapíše všichni účastníci jednání. Údaje a ujednání uvedená v podepsaném protokolu jsou pro účastníka zadávacího řízení závazné a účastník je povinen tyto údaje a ujednání zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání o předběžných nabídkách. Účastník zadávacího řízení je oprávněn nahlížet do protokolu z jednání konaného s tímto účastníkem a pořizovat si z něj výpisy či opisy či požadovat kopii tohoto protokolu.

4.16 Písemná jednání o předběžných nabídkách budou probíhat prostřednictvím e-mailové komunikace suznávaným elektronickým podpisem odesílatele nebo datové schránky nebo elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení. Údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení v rámci písemného jednání o předběžných nabídkách jsou pro účastníka závazné a účastník je povinen tyto údaje zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání o předběžných nabídkách.

4.17 Zadavatel bude v průběhu jednání o předběžných nabídkách poskytovat informace účastníkům zadávacího řízení nediskriminačním způsobem. Důvěrné informace podle § 218 odst. 1 zákona je zadavatel oprávněn sdělit ostatním účastníkům zadávacího řízení pouze na základě písemného souhlasu účastníka uděleného ve vztahu ke konkrétní informaci.

4.18 Zadavatel může v průběhu jednání o předběžných nabídkách změnit nebo doplnit zadávací podmínky, zejména technické podmínky vymezující předmět, vyjma minimálních technických podmínek podle odst. 9.1 dokumentace zadávacího řízení a vyjma pravidel pro hodnocení nabídek podle § 115 zákona. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že zadávací podmínky týkající se složení kritéria hodnocení z hlediska jeho jednotlivých částí, tj. např. složení nabídkové ceny z hlediska jejích jednotlivých částí, může zadavatel v průběhu jednání o předběžných nabídkách změnit nebo doplnit. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek musí zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat a poskytnout jim přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek. Účastník zadávacího řízení je povinen nové, změněné či doplnění zadávací podmínky zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání o předběžných nabídkách.

4.19 Zadavatel písemně oznámí účastníkům zadávacího řízení okamžik ukončení jednání o předběžných nabídkách.

Fáze 4 – Podání nabídek

4.20 Účastníky zadávacího řízení, kteří podali předběžnou nabídku a nebyli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni, zadavatel vyzve k podání nabídek.

4.21 Výzva k podání nabídek bude zohledňovat změny nebo doplnění zadávacích podmínek provedené zadavatelem v průběhu jednání o předběžných nabídkách.

4.22 Nabídka musí obsahovat veškeré údaje a doklady stanovené v dokumentaci zadávacího řízení a ve výzvě k podání nabídek. Nabídka musí být podána způsobem a ve lhůtě stanovených v dokumentaci zadávacího řízení a ve výzvě k podání nabídek. Nabídka musí rovněž zohledňovat údaje

a ujednání uvedené v podepsaných protokolech z jednání o předběžných nabídkách a údaje uvedené účastníkem zadávacího řízení v rámci písemných jednání o předběžných nabídkách.

4.23 Zadavatel provede hodnocení podaných nabídek, posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a na základě toho rozhodne o výběru dodavatele. Zadavatel dokončí zadávací řízení v souladu se zákonem.

5. Předmět veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky

5.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je obnova infrastruktury nezbytné pro provoz IS SZIF, včetně zajištění migrace aplikační a datové vrstvy ze stávající infrastruktury, a poskytování servisních služeb k infrastruktuře nezbytné pro provoz IS SZIF, včetně zajištění jejího provozu.

5.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních a platebních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

5.3 Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kód CPV:

48000000-8	Balíky programů a informační systémy
48700000-5	Nástroje pro balíky programů
48710000-8	Balík programů pro zálohování a obnovu dat
48820000-2	Servery
30200000-1	Počítače
30233000-1	Archivovací a čtecí zařízení
30233141-1	Vícenásobné diskové pole nezávislých disků (RAID)
30233160-0	Páskové jednotky
30234700-5	Magnetické pásky
32000000-3	Rozhlas, televize, komunikace, telekomunikace a související zařízení
32420000-3	Síťová zařízení
50312000-5	Opravy a údržba výpočetní techniky
50312310-1	Údržba zařízení datové sítě
51000000-9	Instalační a montážní služby (mimo programového vybavení)
51610000-1	Instalace a montáž počítačů a zařízení pro zpracování dat
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72100000-6	Poradenské služby v oblasti technického vybavení počítačů
72222300-0	Služby informačních technologií
72250000-2	Systémové a podpůrné služby
72251000-9	Obnova po havárii
72253000-3	Help desk a podpůrné služby
72253200-5	Systémová podpora
72261000-2	Podpora programového vybavení

72263000-6	Implementace programového vybavení
72265000-0	Konfigurace programového vybavení
72267000-4	Údržba a opravy programového vybavení
72268000-1	Dodávka programového vybavení
72315200-8	Správa datových sítí
72600000-6	Výpočetní podpora a poradenské služby
72700000-7	Počítačové sítě
72710000-0	Místní počítačové sítě

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

5.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **520 000 000,- Kč bez DPH.**

5.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem za celou dobu plnění veřejné zakázky podle obchodních a platebních podmínek (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení) činí **600 000 000,- Kč bez DPH.**

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

6.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

7. Požadavky na prokázání kvalifikace

7.1 Dodavatel je povinen v žádosti o účast prokázat splnění kvalifikace požadované zákonem a zadavatelem.

7.2 Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

8. Obchodní a platební podmínky

8.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazných návrhů smluv, a to závazného návrhu smlouvy na dodávku (dále jen „**smlouva na dodávku**“) a závazného návrhu servisní smlouvy (dále jen „**servisní smlouva**“), (dále jen společně „**návrhy smluv**“ nebo jednotlivě „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

8.2 **Návrhy smluv účastník zadávacího řízení v žádosti o účast/předběžné nabídce/nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaných návrhů smluv v předběžné nabídce/nabídce předloží čestné prohlášení, že návrhy smluv akceptuje.** Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

8.3 Smlouvy budou uzavřeny s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

8.4 Účastní-li se zadávacího řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni v žádosti o účast/předběžné nabídce/nabídce předložit smlouvu, z níž bude

závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

9. Technické podmínky

Minimální technické podmínky

9.1 Zadavatel stanovil v souladu s § 61 odst. 4 zákona minimální technické podmínky, které musí předběžná nabídka/nabídka splňovat, přičemž o těchto minimálních technických podmínkách zadavatel není oprávněn vést s účastníky zadávacího řízení jednání o předběžných nabídkách a není oprávněn je v průběhu jednání měnit nebo doplňovat. Minimální technické podmínky jsou uvedeny v technické specifikaci předmětu plnění [Příloha č. 1 Návrhu Smlouvy na dodávku (Příloha č. 3a dokumentace zadávacího řízení)], (dále také jen „**technická specifikace**“), přičemž konkrétně se jedná o:

- a) **technické podmínky vztahující se k Diskovým polím pro produkční provoz**, které jsou zadavatelem stanoveny v technické specifikaci v čl. 2.7.1.3 Disková pole pro produkční provoz v tabulce s označením „*Produkční disková pole (2ks)*“ ve sloupcích s označením „*Vlastnost/komponenta*“ a „*Požadované parametry*“, a
- b) **technické podmínky vztahující se k Výpočetním serverům pro ERP SAP**, které jsou zadavatelem stanoveny v technické specifikaci v čl. 2.8.3 Požadavky na výkon v tabulce s označením „*Výpočetní servery pro ERP SAP (2ks)*“ ve sloupcích s označením „*Vlastnost/komponenta*“ a „*Požadované parametry*“.

Ostatní technické podmínky

9.2 Zadavatel stanovil ostatní technické podmínky, o kterých je oprávněn vést jednání s účastníky zadávacího řízení podle § 61 odst. 8 zákona a je oprávněn je v průběhu jednání měnit nebo doplňovat, v návrzích smluv, zejména v jejich přílohách.

10. Požadavky na zpracování specifikace nabízeného předmětu plnění

10.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje specifikaci nabízeného předmětu plnění. Účastníkem zadávacího řízení řádně zpracovaná specifikace nabízeného předmětu plnění musí být součástí předběžné nabídky/nabídky.


10.2 Pro zpracování specifikace nabízeného předmětu plnění účastník zadávacího řízení použije technickou specifikaci [Příloha č. 1 Návrhu Smlouvy na dodávku (Příloha č. 3a dokumentace zadávacího řízení)], (dále jen „**technická specifikace**“).

10.3 Účastník zadávacího řízení zpracuje specifikaci nabízeného předmětu plnění:

- a) **řádným vyplněním tabulek vztahujících se k dílčím předmětům plnění a připravených zadavatelem v technické specifikaci a**
- b) **řádným zpracováním komplexního způsobu řešení a kompletní technické specifikace dílčích předmětů plnění v rámci LAN infrastruktury, která bude předmětem plnění veřejné zakázky,**

a to vše v souladu s dále uvedenými pravidly a v technické specifikaci uvedenými pokyny.

Vyplnění tabulek vztahujících se k dílčím předmětům plnění a připravených zadavatelem v technické specifikaci


10.4 Účastník zadávacího řízení řádně vyplní tabulky vztahující se k dílčím předmětům plnění, **tzn. k vybraným dílčím částem infastruktury dodávané v rámci plnění veřejné zakázky na základě smlouvy na dodávku** (dále také jako „**dílčí předměty plnění**“), a připravené zadavatelem v technické specifikaci. Účastník zadávacího řízení v těchto tabulkách vztahujících se k dílčím předmětům plnění a připravených zadavatelem v technické specifikaci vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny žlutou barvou („“).

10.5 **Technická specifikace obsahuje v první radě tabulky**, které označují dílčí předmět plnění a které obsahují sloupce s označením „**Číslo**“, „**Název komponenty**“, „**Part number**“ a „**Počet kusů**“ a ve kterých účastník zadávacího řízení vyplní identifikaci a počet kusů všech komponent nabízených účastníkem zadávacího řízení v rámci daného dílčího předmětu plnění. Každá komponenta nabízená účastníkem zadávacího řízení v rámci daného dílčího předmětu plnění bude uvedena na samostatném řádku. Účastník zadávacího řízení je povinen doplnit takový počet řádků, aby byly uvedeny všechny komponenty nabízené účastníkem zadávacího řízení v rámci daného dílčího předmětu plnění.

Účastník zadávacího řízení uvede v příslušné buňce dané tabulky ve sloupci s označením „**Číslo**“ pořadové číslo dané komponenty, ve sloupci s označením „**Název komponenty**“ název dané komponenty, ve sloupci s označením „**Part number**“ part number dané komponenty a ve sloupci s označením „**Počet kusů**“ počet kusů dané komponenty.

10.6 **Technická specifikace obsahuje v druhé radě tabulky**, které označují dílčí předmět plnění a které obsahují sloupce s označením „**Vlastnost/komponenta**“, „**Požadované parametry**“, „**Splňuje ANO/NE**“ a „**Skutečné parametry/Způsob splnění požadavku**“ a ve kterých účastník zadávacího řízení vyplní bližší specifikaci daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení z hlediska splnění požadavků stanovených zadavatelem v těchto tabulkách na daný dílčí předmět plnění.

Zadavatel stanovil v příslušné buňce dané tabulky ve sloupci s označením „**Vlastnost/komponenta**“ bližší identifikaci vlastnosti či komponenty požadované zadavatelem v rámci daného dílčího předmětu plnění a ve sloupci s označením „**Požadované parametry**“ zadavatelem požadované parametry, vlastnosti či funkcionality, které musí daný dílčí předmět plnění nabízený účastníkem zadávacího řízení splňovat (dále jen „**parametr**“), nebo jiné pokyny zadavatele pro vyplnění příslušných buněk ve sloupci s označením „**Skutečné parametry/Způsob splnění požadavku**“.

Účastník zadávacího řízení uvede v příslušné buňce dané tabulky ve sloupci s označením „**Splňuje ANO/NE**“ hodnotu „**ANO**“ v případě, že jím nabízený dílčí předmět plnění **splňuje daný zadavatelem stanovený parametr**, nebo hodnotu „**NE**“ v případě, že jím nabízený dílčí předmět plnění **nesplňuje daný zadavatelem stanovený parametr**. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede alespoň jednu hodnotu „**NE**“, bude to znamenat nesplnění daného zadavatelem stanoveného parametru, a tedy zadávacích podmínek. V případě, že účastník zadávacího řízení uvede hodnotu „**ANO**“ a při posouzení nabídky bude zjištěno, že dílčí předmět plnění nabízený účastníkem zadávacího řízení nesplňuje daný zadavatelem stanovený parametr, bude to znamenat nesplnění zadavatelem stanoveného parametru, a tedy zadávacích podmínek. Buňky, které jsou proškrtnuty a nejsou podbarveny žlutou barvou („“), účastník zadávacího řízení nevyplňuje.

Účastník zadávacího řízení uvede v příslušné buňce dané tabulky ve sloupci s označením „**Skutečné parametry/Způsob splnění požadavku**“ **konkrétní hodnotu** (ve stejných jednotkách, v jakých je stanoven daný požadavek zadavatele) **nebo konkrétní parametr** (s ohledem na znění daného

zadavatelem stanoveného parametru) **nebo bližší konkrétní specifikaci či popis** daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení nebo **bližší konkrétní způsob splnění** daného zadavatelem stanoveného parametru, ze kterých bude zřejmé, že daný dílčí předmět plnění nabízený účastníkem zadávacího řízení splňuje daný zadavatelem stanovený parametr. **Zadavatel důrazně apeluje na úplnost a jednoznačnost zde účastníkem zadávacího řízení vyplněného textu, tak aby z něho bylo konkrétněji zřejmé, že daný dílčí předmět plnění nabízený účastníkem zadávacího řízení splňuje daný zadavatelem stanovený parametr.** Bude-li sloupec s označením „**Požadované parametry**“ obsahovat jiné pokyny zadavatele, tj. zejména pokyny uvezené slovy „*Dodavatel uveďte [...]*“ či „*Dodavatel popíše [...]*“ či „*Dodavatel také popíše [...]*“ apod., je účastník zadávacího řízení povinen vyplnit příslušné buňky dané tabulky ve sloupci s označením „**Skutečné parametry/Způsob splnění požadavku**“ v souladu s takovými pokyny zadavatele.

Zpracování komplexního způsobu řešení a kompletní technické specifikace dílčích předmětů plnění v rámci LAN infrastruktury, která bude předmětem plnění veřejné zakázky

10.7 Účastník zadávacího řízení zpracuje komplexní způsob řešení a kompletní technickou specifikaci dílčích předmětů plnění v rámci LAN infrastruktury, která bude předmětem plnění veřejné zakázky (dále jen „**zpracování způsobu řešení a technické specifikace LAN infrastruktury**“).

10.8 Účastník zadávacího řízení zpracuje způsob řešení a technickou specifikaci LAN infrastruktury zpracováním a doplněním příslušných textů a vyplněním příslušných tabulek obsažených v kapitole 2.5 LAN síť (síťové a bezpečnostní prvky) v technické specifikaci, a to konkrétně v čl. 2.5.2.1 Inicializační nastavení; 2.5.2.2 Migrace; 2.5.3 LAN – topologie; 2.5.3.1 LAN část DC – Fyzické provedení / SoC; 2.5.3.2 DC fabric; 2.5.3.3 WAN konektivita; 2.5.3.4 DCI konektivita (dále jen „**relevantní část LAN infrastruktury**“).

10.9 **Co se týče zpracování způsobu řešení LAN infrastruktury, tak technická specifikace obsahuje v relevantní části LAN infrastruktury zadavatelem připravené texty,** které jsou podbarveny žlutou barvou („“) a které obsahují bližší pokyny a požadavky zadavatele na obsah textu, který je účastník zadávacího řízení povinen v rámci zpracování komplexního způsobu řešení LAN infrastruktury zpracovat a doplnit (dále jen „**pokyny a požadavky zadavatele**“). Účastník zadávacího řízení v technické specifikaci nahradí tyto pokyny a požadavky zadavatele vlastním textem, který bude popisovat komplexní způsob řešení LAN infrastruktury a který bude odpovídat zejména všem pokynům a požadavkům zadavatele. Zadavatel uvádí, že v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 12 dokumentace zadávacího řízení), jsou obsažena doporučení a představy zadavatele ke způsobu řešení LAN infrastruktury a vycházející ze znalostí a zkušeností zadavatele, které účastník zadávacího řízení **může** v rámci zpracování komplexního způsobu řešení LAN infrastruktury zohlednit.

10.10 **Technická specifikace dále obsahuje v relevantní části LAN infrastruktury v první řadě tabulky,** které jsou označeny jako „**Komponenty**“ a které obsahují sloupce s označením „**Číslo**“, „**Název komponenty**“, „**Part number**“ a „**Počet kusů**“. Účastník zadávacího řízení vyplní tyto tabulky v souladu s pokyny uvedenými v odst. 10.5 dokumentace zadávacího řízení, přičemž účastník zadávacího řízení vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny žlutou barvou („“).

10.11 **Technická specifikace dále obsahuje v relevantní části LAN infrastruktury v druhé řadě tabulky,** které jsou označeny jako „**Komponenta (X ks)**“ a které obsahují sloupce s označením „**Vlastnost/komponenta**“ a „**Parametry**“. Účastník zadávacího řízení vyplní tyto tabulky tak, že v příslušných buňkách dané tabulky, které jsou podbarveny žlutou barvou („“), uvede označení daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení a počet jeho kusů a bližší specifikaci daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení v prvním řádku dané tabulky odstraní zadavatelem uvedené označení „**Komponenta**

(X ks)“ a namísto toho uvede označení daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení a počet jeho kusů. Účastník zadávacího řízení v dalších příslušných buňkách dané tabulky ve sloupci s označením „**Vlastnost/komponenta**“ uvede bližší identifikaci primárních/hlavních vlastností či komponent daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení a ve sloupci s označením „**Parametry**“ uvede popis primárních/hlavních parametrů dané vlastnosti či komponenty daného dílčího předmětu plnění nabízeného účastníkem zadávacího řízení, přičemž účastník zadávacího řízení doplní takový počet řádků, jaký bude potřeba. Pro každý dílčí předmět plnění nabízený účastníkem zadávacího řízení bude zpracována samostatná daná tabulka. Účastník zadávacího řízení je povinen doplnit takový počet daných tabulek, aby byly blíže specifikovány všechny dané dílčí předměty plnění nabízené účastníkem zadávacího řízení.

Společné požadavky

10.12 Účastník zadávacího řízení předloží zpracovanou specifikaci nabízeného předmětu plnění v předběžné nabídce/nabídce **v editovatelném formátu „*.doc“ nebo „*.docx“**.

10.13 Účastník zadávacího řízení **v předběžné nabídce** předloží specifikaci nabízeného předmětu plnění zpracovanou v rozsahu, který mu jeho technické řešení předmětu plnění veřejné zakázky umožňuje bez provedení dalšího nutného jednání se zadavatelem v rámci zadávacího řízení dle odst. 4.10 až 4.19 dokumentace zadávacího řízení.

10.14 Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle doplnění příslušných údajů dle výše uvedených pravidel, provádět v technické specifikaci jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění technické specifikace, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek, texty či jiné informace uvedené v technické specifikaci, doplňovat či odstraňovat položky či proškrtnutí položek technické specifikace apod.), nestanoví-li zadávací dokumentace v konkrétním případě výslovně jinak (zejména v rámci výše uvedených pravidel).

10.15 V případě, že účastník zadávacího řízení zpracuje specifikaci nabízeného předmětu plnění v rozporu s výše uvedenými pravidly, může být účastník zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučen z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

11. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

11.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění **v podobě jednotkových cen, dílčích cen a nabídkové ceny v členění podle předlohy** (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení), (dále jen „**předloha pro zpracování ceny plnění**“).

11.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena v Kč bez DPH označená jako „**Nabídková cena v Kč bez DPH**“ v předloze pro zpracování ceny plnění na listu označeném jako „**Nabídková cena – Souhrn**“ v buňce „**B13**“ předlohy pro zpracování ceny plnění (dále jen „**nabídková cena**“).


11.3 Zadavatel uvádí, že **nabídková cena a dílčí ceny, které jsou v předloze pro zpracování ceny plnění označeny dovětkem „(Cena rozhodná pouze pro hodnocení nabídek)“, jsou pouze modelovými cenami** stanovenými pouze pro účely hodnocení porovnatelných předběžných nabídek/nabídek v zadávacím řízení, nikoliv pro plnění veřejné zakázky. **Pro plnění veřejné zakázky jsou rozhodné jednotkové ceny a dílčí ceny, které jsou v předloze pro zpracování ceny plnění označeny dovětkem „(Cena rozhodná pro plnění veřejné zakázky)“**. Podrobnosti smluvního vztahu jsou stanoveny v návrzích smluv.

11.4 Zadavatel stanovil pro některé ceny **nejvýše přípustné hodnoty těchto cen**. Tyto nejvýše přípustné hodnoty těchto cen jsou pro tyto jednotlivé ceny **stanoveny** v předloze pro zpracování ceny plnění na listu označeném jako „*Služby*“ ve sloupci „*D*“ označeném jako „*Nejvýše přípustná hodnota ceny za poskytnutí dílčí služby v Kč bez DPH*“ v buňkách „*D19*“ a „*D20*“ (dále jen „*nejvýše přípustná hodnota ceny*“). **Překročení nejvýše přípustné hodnoty ceny** u jakékoliv z těchto cen znamená nesplnění zadávacích podmínek veřejné zakázky.

11.5 Ceny dle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v návrzích smluv). Účastník zadávacího řízení je povinen do jednotlivých cen zahrnout všechny případné náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrhy smluv. Součástí jednotlivých cen musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených v návrzích smluv.

11.6 Předběžná nabídka/nabídka musí obsahovat řádně zpracovanou cenu plnění.

11.7 Předloha pro zpracování ceny plnění obsahuje celkem 5 listů označených jako „*Nabídková cena – Souhrn*“, „*Dodání*“, „*Navyšování výkonu nebo kapacity*“, „*Služby*“ a „*Navyšování počtu využitel. VM*“. Zadavatel uvádí, že účastník zadávacího řízení vyplňuje dále uvedeným způsobem všechny listy kromě listu označeného jako „*Nabídková cena – Souhrn*“, neboť tento list prostřednictvím předdefinovaných viditelných vzorců pouze přebírá hodnoty dílčích cen ze všech ostatních listů pro výpočet nabídkové ceny.

11.8 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění podle předloženého vzoru tabulky, tj. předlohy pro zpracování ceny plnění (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení). Účastník zadávacího řízení použije předložený vzor tabulky, přičemž vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), a tabulka prostřednictvím předdefinovaných viditelných vzorců vypočítá zbylé údaje za účastníka zadávacího řízení. **Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek ceny plnění, provádět v předloze pro zpracování ceny plnění jakékoliv změny** (zejména měnit strukturu a členění ceny plnění, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek ceny plnění, doplňovat či odstraňovat položky předlohy pro zpracování ceny plnění apod.)

11.9 **Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.**

11.10 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v předběžné nabídce/nabídce.

11.11 Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané předběžné nabídky/nabídky.

12. Hodnocení předběžných nabídek/nabídek

Ekonomická výhodnost předběžných nabídek/nabídek

12.1 Hodnocení předběžných nabídek/nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

12.2 Ekonomická výhodnost předběžných nabídek/nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta druhá zákona podle **nejnižší nabídkové ceny**.

Pravidla pro hodnocení předběžných nabídek/nabídek

12.3 Zadavatel stanovil v souladu s § 115 zákona jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**, přičemž **předběžné nabídky/nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením předběžných nabídek/nabídek podle výše nabídkové ceny** od předběžné nabídky/nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po předběžnou nabídku/nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

12.4 Ekonomicky nejvýhodnější předběžnou nabídkou/nabídkou je **předběžná nabídka/nabídka s nejnižší nabídkovou cenou**.

12.5 Pokud se na prvním místě v pořadí předběžných nabídek/nabídek umístí dvě nebo více předběžných nabídek/nabídek se shodnou nabídkovou cenou, rozhodne o konečném pořadí los.

12.6 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

13. Závaznost požadavků zadavatele

13.1 Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své žádosti o účast/předběžné nabídky/nabídky. Tímto však není vyloučeno jednání o předběžných nabídkách a změna nebo doplnění zadávacích podmínek v průběhu jednání o předběžných nabídkách.

14. Prohlídka místa plnění

14.1 Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.

15. Vysvětlení zadávací dokumentace

15.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek**.

15.2 Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace**.

15.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zadavatele, a to **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky** uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení.

15.4 V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

15.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

15.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 15.1 dokumentace zadávacího řízení.

15.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 15.1 dokumentace zadávacího řízení.

15.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

15.9 Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, zadavatel je odešle, předá nebo jinak zpřístupní všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 15.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

15.10 Na vysvětlení zadávacích podmínek obsažených ve výzvách podle přílohy č. 6 zákona, zejm. ve výzvě k podání předběžných nabídek a výzvě k podání nabídek, se tento článek dokumentace zadávacího řízení použije obdobně.

16. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

16.1 Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

16.2 Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

16.3 Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek.

16.4 V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

16.5 Na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených ve výzvách podle přílohy č. 6 zákona, zejm. ve výzvě k podání předběžných nabídek a výzvě k podání nabídek, se tento článek dokumentace zadávacího řízení použije obdobně.

17. Zadávací lhůta

17.1 Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

18. Jistota

18.1 Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

19. Další podmínky a požadavky na zpracování a podání žádosti o účast

19.1 Žádosti o účast se podávají **písemně v elektronické podobě**.

19.2 Žádost o účast v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení**. Podání žádosti o účast v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj se nepřipouští. Dodavatel, který má v úmyslu podat žádost o účast na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese elektronického nástroje. Podání žádosti o účast je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

19.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické žádosti o účast dodavatelé naleznu zde: <https://zakazky.szif.cz/manual.html>. V případě technických obtíží spojených s elektronickým nástrojem lze kontaktovat technickou podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: e-mail: podpora@ezak.cz, tel.: +420 538 702 719.

19.4 Žádosti o účast mohou být podány **pouze v českém jazyce**, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být předloženy spolu s překladem do českého jazyka, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání nebo certifikaci v latinském nebo anglickém jazyce se předkládají bez překladu do českého jazyka. Odborné termíny a názvosloví lze uvést v anglickém jazyce bez předložení překladu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn požadovat překlad do českého jazyka, popřípadě ověřený překlad do českého jazyka, pokud by mu vznikly jakékoliv pochybnosti či nejasnosti.

19.5 K žádosti o účast, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepřihlíží.

19.6 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu žádost o účast.

Forma žádosti o účast

19.7 V žádosti o účast musejí být na krycím listu uvedeny:

- a)** identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b)** případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

19.8 Žádost o účast bude předložena v následující struktuře:

- a)** krycí list žádosti o účast,
- b)** doklady prokazující splnění kvalifikace,

c) ostatní dokumenty.

19.9 Zadavatel doporučuje, aby byla žádost o účast podána ve strojově čitelné podobě.

19.10 Požadavky na formu žádosti o účast uvedené v odst. 19.7 až 19.9 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

Ostatní podmínky

19.11 Zadavatel nepřipouští podmiňovat žádost o účast jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

20. Lhůta pro podání žádostí o účast

20.1 Lhůta pro podání žádostí o účast: Výchozí lhůta pro podání žádostí o účast platná ke dni zahájení zadávacího řízení je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení, které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek.

Vždy aktuální lhůta pro podání žádostí o účast je uvedena v elektronickém nástroji dostupném na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení.

20.2 Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast. Za včasné doručení žádosti o účast nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

21. Otevírání žádostí o účast

21.1 Zadavatel otevře žádosti o účast po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast.

21.2 Otevírání žádostí o účast se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání žádostí o účast pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

21.3 Otevřením žádosti o účast v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

22. Další podmínky a požadavky na zpracování a podání předběžné nabídky/nabídky

22.1 Předběžné nabídky/nabídky se podávají **písemně v elektronické podobě.**

22.2 Předběžná nabídka/nabídka v elektronické podobě musí být podána **prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese veřejné zakázky uvedené v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení.** Podání předběžné nabídky/nabídky v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj se nepřipouští. Dodavatel, který má v úmyslu podat předběžnou nabídku/nabídku na veřejnou zakázku, je povinen zaregistrovat se na výše uvedené adrese

elektronického nástroje. Podání předběžné nabídky/nabídky je možné až po registraci a přihlášení do elektronického nástroje.

22.3 Náповědu včetně technických požadavků a pokynů k podání elektronické předběžné nabídky/nabídky dodavatelé naleznou zde: <https://zakazky.szif.cz/manual.html>. V případě technických obtíží při práci s elektronickým nástrojem a při podávání elektronických předběžných nabídek/nabídek mohou dodavatelé kontaktovat podporu elektronického nástroje, a to na následujících kontaktech: podpora@ezak.cz, tel. +420 538 702 719.

22.4 Předběžné nabídky/nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být předloženy spolu s překladem do českého jazyka, pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci nestanoví jinak. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání nebo certifikaci v latinském nebo anglickém jazyce se předkládají bez překladu do českého jazyka. Odborné termíny, označení a názvosloví lze uvést v anglickém jazyce bez předložení překladu do českého jazyka. Zadavatel je oprávněn požadovat překlad do českého jazyka, popřípadě ověřený překlad do českého jazyka, pokud by mu vznikly jakékoliv pochybnosti či nejasnosti.

22.5 K předběžné nabídce/nabídce, která nebyla zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci nebo ve výzvě k podání předběžných nabídek/nabídek, se nepřihlíží.

22.6 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu předběžnou nabídku/nabídku.

22.7 Dodavatel, který podal předběžnou nabídku/nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

22.8 Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal v tomtéž zadávacím řízení více předběžných nabídek/nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal předběžnou nabídku/nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Návrh rack plánu

22.9 Součástí předběžné nabídky/nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracovaný návrh rack plánu**, ve kterém bude detailně popsán způsob realizace osazení racků řešením nabízeným účastníkem zadávacího řízení v rámci plnění veřejné zakázky a který bude obsahovat minimálně veškeré náležitosti stanovené v čl. 2.6.4 Popis dodávaného řešení – Racky technické specifikace.

Seznam poddodavatelů

22.10 Součástí předběžné nabídky/nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracovaný seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo ekonomické či technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, **nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky** (dále jen „**seznam poddodavatelů**“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení).

Neexistence střetu zájmů

22.11 Součástí předběžné nabídky/nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení **řádně zpracované čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“). Dle § 4b zákona o střetu zájmů se zadávacích řízení dle zákona nesmí účastnit obchodní společnost, a to jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení).

Omezující opatření v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny

22.12 Součástí předběžné nabídky/nabídky musí být účastníkem **řádně zpracované čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku**.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení splňuje podmínky stanovené nařízením Rady (EU) 2022/576¹.

Z tohoto čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení není:

- a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce.

Z tohoto čestného prohlášení musí dále vyplývat, že výše uvedené podmínky splňují také případní poddodavatelé, dodavatelé nebo subjekty, kterými účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci a kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky z více než 10 % hodnoty veřejné zakázky, nebo se kterými účastník zadávacího řízení podává společnou předběžnou nabídku/nabídku.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že účastník zadávacího řízení neobchoduje se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází, a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejné zakázky.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že na účastníka zadávacího řízení se nevztahují žádné sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014², nařízením Rady (EU) č. 208/2014³ a nařízením Rady (ES) č. 765/2006⁴.

¹ Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti Ruska destabilizující situaci na Ukrajině.

² Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnosti narušující nebo ohrožující územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

³ Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

⁴ Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

Z čestného prohlášení musí vyplývat, že žádné finanční prostředky, které účastník zadávacího řízení obdrží za plnění veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014⁵ ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 2022/581⁶, nařízení Rady (EU) č. 208/2014⁷ a nařízení Rady (ES) č. 765/2006⁸, nebo v jejich prospěch.

Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení).

Forma předběžné nabídky/nabídky

22.13 V předběžné nabídce/nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) případně další údaje.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

22.14 Předběžná nabídka/nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list předběžné nabídky/nabídky,
- b) cena plnění zpracovaná podle čl. 11 dokumentace zadávacího řízení,
- c) specifikace nabízeného předmětu plnění zpracovaná podle čl. 10 dokumentace zadávacího řízení,
- d) návrh rack plánu zpracovaný podle odst. 22.9 dokumentace zadávacího řízení,
- e) čestné prohlášení o akceptaci návrhů smluv,
- f) seznam poddodavatelů, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky,
- g) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
- h) čestné prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku,
- i) ostatní dokumenty.

22.15 Zadavatel doporučuje, aby byla předběžná nabídka/nabídka podána ve strojově čitelné podobě.

22.16 Požadavky na formu předběžné nabídky/nabídky uvedené v odst. 22.13 až 22.15 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

⁵ Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

⁶ Prováděcí nařízení Rady (EU) 2022/581 ze dne 8. dubna 2022, kterým se provádí nařízení (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny.

⁷ Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině.

⁸ Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska.

Ostatní podmínky

22.17 Zadavatel nepřipouští podmiňovat předběžnou nabídku/nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávacích podmínkách.

23. Lhůta pro podání předběžných nabídek/nabídek

23.1 Lhůta pro podání předběžných nabídek/nabídek bude stanovena ve výzvě k podání předběžných nabídek/nabídek.

23.2 Předběžná nabídka/nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání předběžných nabídek/nabídek. Za včasné doručení předběžné nabídky/nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

24. Otevírání předběžných nabídek/nabídek

24.1 Zadavatel otevře předběžné nabídky/nabídky po uplynutí lhůty pro podání předběžných nabídek/nabídek.

24.2 Otevírání předběžných nabídek/nabídek se bude s ohledem na skutečnost, že zadavatel umožňuje podání předběžných nabídek/nabídek pouze elektronicky, konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

24.3 Otevřením předběžné nabídky/nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

25. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

25.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

25.2 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost podle odst. 25.1 dokumentace zadávacího řízení.

26. Další podmínky a práva zadavatele

26.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Žádosti o účast/předběžné nabídky/nabídky ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty

pro podání žádostí o účast/předběžných nabídek/nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

26.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast/předběžné nabídce/nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

26.3 Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

26.4 Zadavatel nepřipouští varianty předběžné nabídky/nabídky ve smyslu § 102 zákona.

26.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

26.6 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, a to i u třetích osob, a účastník zadávacího řízení je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si může údaje, doklady, vzorky nebo modely opatřovat také sám, pokud nejde o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které budou hodnoceny podle kritérií hodnocení.

26.7 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle věty první tohoto odstavce, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází.

26.8 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení z účasti v zadávacím řízení, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud se na něho vztahuje mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona. Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona vztahuje na poddodavatele účastníka zadávacího řízení, zadavatel může požadovat nahrazení takového poddodavatele účastníka zadávacího řízení dle § 48a odst. 4 zákona. Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 zákona vztahuje na poddodavatele vybraného dodavatele, zadavatel bude požadovat nahrazení takového poddodavatele vybraného dodavatele dle § 48a odst. 4 zákona.

26.9 Zpracování osobních údajů zadavatelem bude prováděno způsobem uvedeným v informacích o ochraně osobních údajů získaných v rámci zadávacího řízení (dále jen „**Informace o zpracování osobních údajů**“), které jsou přílohou dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 9 dokumentace zadávacího řízení). Uvádí-li dodavatel v žádosti o účast/předběžné nabídce/nabídce osobní údaje, seznámí subjekty těchto osobních údajů s Informacemi o zpracování osobních údajů.

26.10 Zadavatel v souladu s § 6 odst. 4 zákona při zpracovávání zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení a pravidel pro výběr dodavatele posoudil a zhodnotil vhodnost využití sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona, přičemž závěry z tohoto posouzení vzešlé jsou blíže popsány v příloze dokumentace zadávacího řízení (Příloha č. 10 dokumentace zadávacího řízení).

26.11 Zadavatel v souladu s § 104 zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

a) bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy podle § 104 písm. e) zákona, a to:

1. povinnost absolvovat a strpět hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele ve smyslu § 8 vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška o kybernetické bezpečnosti**“).

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli na písemnou výzvu zadavatele v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem řádně vyplněnou tabulku pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele (Příloha č. 11 dokumentace zadávacího řízení), (dále jen „**Tabulka pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele**“).

Vybraný dodavatel zpracuje Tabulku pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele podle předlohy (Příloha č. 11 dokumentace zadávacího řízení). Vybraný dodavatel není oprávněn, vedle doplnění příslušných údajů, provádět v Tabulce pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění tabulky, měnit názvy, popisy či jiné informace uvedené u jednotlivých položek tabulky, doplňovat či odstraňovat položky tabulky apod.).

Vybraný dodavatel uvede v Tabulce pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele svou identifikaci (název, IČO, sídlo) a vyplní Tabulku pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele dle pokynů v ní uvedených, tzn. pravdivě odpoví na otázky či položky uvedené v Tabulce pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele vyplněním odpovědi „**Ano**“, „**Ne**“, nebo „**Neaplikovatelné**“, a to dle skutečného stavu či úrovně splnění předmětu jednotlivých otázek či položek ze strany vybraného dodavatele.

Zadavatel stanovuje, že pro účely tohoto zadávacího řízení není na vybraného dodavatele kladena povinnost dosáhnout jakékoliv konkrétní celkové hodnoty v rámci hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele. Vybraným dodavatelem dosažená celková hodnota v rámci hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele má však dopad na řízení vybraného dodavatele ve smyslu § 8 Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti v rámci plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn provést ověření odpovědí uvedených vybraným dodavatelem v Tabulce pro hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele a vybraný dodavatel je povinen poskytovat zadavateli k tomuto nezbytnou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat. Zadavatel bude v rámci tohoto ověření odpovědí preferovat písemné důkazní doložení daných odpovědí před osobním místním šetřením.

27. Seznam příloh

27.1 Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu žádosti o účast a předběžné nabídky a nabídky
- Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3** Návrhy smluv
 - a. Návrh Smlouvy na dodávku
 - b. Návrh Servisní smlouvy
- Příloha č. 4** Předloha čestného prohlášení o akceptaci návrhů smluv
- Příloha č. 5** Předloha pro zpracování ceny plnění
- Příloha č. 6** Předloha seznamu poddodavatelů
- Příloha č. 7** Předloha čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 8** Předloha čestného prohlášení k omezujícím opatřením přijatým Evropskou unií
- Příloha č. 9** Informace o zpracování osobních údajů
- Příloha č. 10** Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace
- Příloha č. 11** Hodnocení úrovně kybernetické bezpečnosti dodavatele
- Příloha č. 12** Doporučení zadavatele ke způsobu řešení LAN infrastruktury

28. Podpis

V Praze dne dle elektronického podpisu

Státní zemědělský intervenční fond

Ing. Petr Dlouhý, MBA, generální ředitel